

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ясеновская средняя общеобразовательная школа»
Горшеченского района Курской области

ПРИКАЗ

От 25 ЯНВАРЯ 2023 года

№ 5/1

с. Ясенки

Об утверждении Комплекса мер (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка Роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2023 году на базе МКОУ «Ясеновская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплекс мер (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка Роста» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» на базе МКОУ «Ясеновская СОШ» Горшеченского района Курской области (Прилагается).
2. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



О.В.Сверчкова

5.	Повышение квалификации педагогов, задействованных в работе «Центр «Точка Роста» (преподаватели предметов "Химия", «Биология», «Физика».	Удостоверение соответствующего образца	Февраль- август 2023г.
6.	Участие в совещаниях, семинарах, вебинарах по вопросам создания и функционирования «Центр «Точка Роста»	Приказ директора о направлении на участие в соответствующих мероприятиях	Февраль-август 2023г.
7.	Разработка образовательных программ, плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий	Утверждение образовательных программ, плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий	Июнь-август 2023г.
8.	Завершение ремонта помещений «Центр «Точка Роста» в соответствии брендбуку	Отчет директора МКОУ «Ясеновская СОШ»	Июль-август 2023г.
9.	Организация набора обучающихся в «Центр «Точка Роста»	Приказ директора МКОУ «Ясеновская СОШ»	Август-сентябрь 2023г.
10.	Открытие «Центр «Точка Роста»	Информационное освещение (СМИ, сайт МКОУ «Ясеновская СОШ»	Сентябрь 2023г.
11.	Мониторинг реализации дорожной карты	Отчет директора, ответственного МКОУ «Ясеновская СОШ»	Ежемесячно

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ясеновская средняя общеобразовательная школа»
Горшеченского района Курской области

«Рассмотрено»

на заседании педагогического совета

МКОУ «Ясеновская СОШ»

Протокол № 4

от «25» 01 2023г.

«Утверждено»

директор МКОУ «Ясеновская СОШ»

 О.В.Сверчкова

Приказ № 9

от «25» 01 2023г.



**Положение о Центре образования естественно-научной и
технологической направленностей «Точка роста».**

с. Ясенки

2023г.

Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МКОУ «Ясеновская СОШ» Горшеченского района Курской области (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ «Ясеновская СОШ» Горшеченского района Курской области (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, планами работы МКОУ «Ясеновская СОШ» Горшеченского района Курской области, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

- с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебновоспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.